

Beschwerdebogen

Datum: _____

Name: _____ Vorname: _____

Ich gehöre zur Gruppe: SuS: Klasse _____
 Lehrkräfte: Koordinationsbereich _____
 Eltern: Name und Klasse des Kindes _____
 Betrieb: Einrichtungsname: _____

dringliche Bearbeitung (innerhalb einer Woche)

zeitnahe Bearbeitung (innerhalb von 3 Wochen)

Kurzbeschreibung des Sachverhaltes:

Lösungsvorschlag vom Beschwerdegeber:

Ich wünsche zur Klärung des Sachverhaltes die Beteiligung von:

- Folgende Bemühungen um eine Lösung blieben vorab erfolglos:**

Unterschrift Beschwerdegeber

Vom Beschwerdemanagement auszufüllen

weitergeleitet zur Bearbeitung

an	am	Unterschrift

Bitte für die Dokumentation der vereinbarten Lösungen ein Gesprächsprotokoll anhängen.

Vorgang abgeschlossen am: _____

zurück an Beschwerdegeber am: _____

Unterschrift: _____